

ЗАТВЕРДЖЕНО
Наказ Міністерства фінансів України 26 серпня 2014 року № 836
(у редакції наказу Міністерства фінансів України від 29 грудня 2018 року № 1209)

ЗАТВЕРДЖЕНО
Наказ / розпорядчий документ
Управління адміністративних послуг Полтавської міської ради
(найменування головного розпорядника коштів місцевого бюджету)
"15" серпня 2019 року № 34

**Паспорт
бюджетної програми місцевого бюджету на 2019 рік**

1.	3400000	Управління адміністративних послуг Полтавської міської ради
	(код)	(найменування головного розпорядника)
2.	3410000	Управління адміністративних послуг Полтавської міської ради
	(код)	(найменування відповідального виконавця)
3.	3410160	0111 Керівництво і управління у відповідній сфері у містах (місті Києві), селищах, селах, об'єднаних територіальних громадах
	(код)	(КФКВК) (найменування бюджетної програми)

4. Обсяг бюджетних призначень/бюджетних асигнувань - 11550900 гривень, у тому числі загального фонду - 11550900гривень та спеціального фонду - 0,00 гривень.

5. Підстави для виконання бюджетної програми:

1. Конституція України від 28.06.1996 №254к/96-ВР.
2. Бюджетний кодекс України від 08.07.2010 №2456-VI.(зі змінами).
3. Закон України "Про місцеве самоврядування в Україні" від 07.06.2011 №2493-III (зі змінами).
4. Постанова КМУ від 09 березня 2006 р. №268 "Про упорядкування структури та умов оплати праці працівників апарату органів виконавчої влади, органів прокуратури, судів та інших органів"(зі змінами).
5. Наказ Міністерства фінансів України від 26.08.2014 № 836 «Про деякі питання запровадження програмно-цільового методу складання та виконання місцевих бюджетів» (у редакції наказу Міністерства фінансів України від 29 грудня 2018 року № 1209).
6. Рішення позачергової двадцять шостої сесії Полтавської міської ради сьомого скликання від 05.08.2019 року "Про внесення змін до показників міського бюджету на 2019 рік".
7. Положення про Управління адміністративних послуг Полтавської міської ради .
8. Інші нормативно-правові акти.

6. Цілі державної політики, на досягнення яких спрямована реалізація бюджетної програми

№ з/п	Ціль державної політики
1.	Реалізація повноважень у сфері надання адміністративних послуг та підприємницької діяльності.

7. Мета бюджетної програми

Керівництво і управління у сфері адміністративних послуг та підприємницької діяльності

8. Завдання бюджетної програми:

№ з/п	Завдання
1.	Здійснення виконавчим органом міської ради- Управлінням адміністративних послуг Полтавської міської ради наданих законодавством повноважень у відповідній сфері

9. Напрями використання бюджетних коштів:

гривень

№ з/п	Напрями використання бюджетних коштів	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1	2	3	4	5
1.	Створення належних умов для діяльності працівників та функціонування Управління адміністративних послуг Полтавської міської ради	11550900,00		11550900,00
	Усього	11550900,00		11550900,00

10. Перелік місцевих/регіональних програм, що виконуються у складі бюджетної програми:

гривень

№ з/п	Найменування місцевої/регіональної програми	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1	2	3	4	5
	Усього			

11. Результативні показники бюджетної програми:

№ з/п	Показники	Одиниця виміру	Джерело інформації	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1	2	3	4	5	6	7
	Здійснення виконавчим органом міської ради - Управлінням адміністративних послуг Полтавської міської ради наданих законодавством повноважень у відповідній сфері					
1	затрат					
	Кількість штатних одиниць	Чол.	Штатний розпис	35		35
2	продукту					
	Кількість отриманих листів, звернень, заяв, скарг	Од.	Звіт про кількість наданих-отриманих листів, звернень, заяв, скарг	3485		3485
	Кількість наданих адміністративних послуг	Од.	Звіт про кількість наданих адміністративних послуг	100000		100000
	Кількість адміністраторів, задіяних в наданні адміністративних послуг	Чол.	Посадові інструкції	23		23
3	ефективності					
	Кількість виконаних листів, звернень, заяв, скарг на одного працівника	Од.	Розрахунок	100		100
	Кількість наданих адміністративних послуг на 1 адміністратора	Од.	Розрахунок	4348		4348
	Витрати на утримання однієї штатної одиниці	гривень	Розрахунок	330030		330030
4	якості					
	Відсоток вчасно виконаних листів у їх загальній кількості	%	x	100		100
	Відсоток наданих адміністративних послуг у їх загальній кількості	%	x	100		100

Начальник управління адміністративних послуг Полтавської міської ради, адміністратор

ПОГОДЖЕНО:

Заступник начальника бюджетно-фінансового управління виконавчого комітету з питань бюджету

" " 2019 р.

М.П.



(Handwritten signature)
 (підпис)

О.В. Регада
 (ініціали та прізвище)

О.М.Грицай
 (ініціали та прізвище)