

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ / розпорядчий документ

Управління адміністративних послуг Полтавської міської ради

(найменування головного розпорядника

коштів місцевого бюджету)

10.02.2021 р. № 14

**Паспорт
бюджетної програми місцевого бюджету на 2021 рік**

1.	3400000	Управління адміністративних послуг Полтавської міської ради			39779718
	(код Програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)	(найменування головного розпорядника коштів місцевого бюджету)			(код за ЄДРПОУ)
2.	3410000	Управління адміністративних послуг Полтавської міської ради			39779718
	(код Програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)	(найменування відповідального виконавця)			(код за ЄДРПОУ)
3.	3410160	0160	0111	Керівництво і управління у відповідній сфері у містах (місті Києві), селищах, селах, територіальних громадах	16570000000
	(код Програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)	(код Типової програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)	(код Функціональної класифікації видатків та кредитування бюджету)	(найменування бюджетної програми згідно з Типовою програмною класифікацією видатків та кредитування місцевого бюджету)	(код бюджету)

4. Обсяг бюджетних призначень/бюджетних асигнувань – 13295210 гривень , у тому числі загального фонду – 13295210 гривень та спеціального фонду – 0 гривень .

5. Підстави для виконання бюджетної програми

- Конституція України;
- Бюджетний кодекс України;
- Закон України «Про місцеве самоврядування в Україні»;
- Закон України «Про службу в органах місцевого самоврядування в Україні»;
- Закон України "Про Державний бюджет на 2021 рік";
- Постанова КМУ від 09.03.2006 р. № 268 «Про упорядкування структури та умов оплати праці працівників апарату органів виконавчої влади, органів прокуратури, судів та інших органів» (зі змінами);
- наказ Міністерства фінансів України від 26.08.2014 р. № 836 «Про деякі питання запровадження програмно-цільового методу складання та виконання місцевих бюджетів» (зі змінами);
- рішення позачергової другої сесії Полтавської міської ради восьмого скликання від 29 січня 2021 року "Про бюджет Полтавської міської територіальної громади на 2021 рік";
- Положення про управління адміністративних послуг Полтавської міської ради затверджено рішенням дев'ятнадцятої сесії Полтавської міської ради сьомого скликання від 30.11.2018 р.;
- інші нормативно-правові акти.

6. Цілі державної політики, на досягнення яких спрямована реалізація бюджетної програми

№ з/п	Ціль державної політики
1	реалізація повноважень у сфері надання адміністративних послуг та підприємницької діяльності

7. Мета бюджетної програми

Керівництво і управління у сфері адміністративних послуг та підприємницької діяльності

8. Завдання бюджетної програми

№ з/п	Завдання
1	Здійснення виконавчими органами міських (міст республіканського Автономної Республіки Крим та обласного значення) рад, районних у містах рад (у разі їх створення) наданих законодавством повноважень у відповідній сфері

9. Напрями використання бюджетних коштів

гривень				
№ з/п	Напрями використання бюджетних коштів	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1	2	3	4	5
1	створення належних умов для діяльності працівників та функціонування Управління адміністративних послуг Полтавської міської ради	13 295 210	0	13 295 210
	Усього	13 295 210	0	13 295 210

10. Перелік місцевих / регіональних програм, що виконуються у складі бюджетної програми

гривень				
№ з/п	Найменування місцевої / регіональної програми	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1	2	3	4	5
	Усього			

11. Результативні показники бюджетної програми

№ з/п	Показники	Одиниця виміру	Джерело інформації	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1	2	3	4	5	6	7
1	затрат					
	кількість штатних одиниць	осіб	штатний розпис	35,00	0,00	35,00
2	продукту					

1	2	3	4	5	6	7
	кількість наданих адміністративних послуг	од.	звіт про кількість наданих адміністративних послуг	85000,00	0,00	85000,00
	кількість адміністраторів, задіяних в наданні адміністративних послуг	осіб	посадові інструкції	23,00	0,00	23,00
	кількість отриманих листів, звернень, заяв, скарг	од.	звіт про кількість наданих-отриманих листів, звернень, заяв та скарг	3565,00	0,00	3565,00
3	ефективності					
	кількість виконаних листів, звернень, заяв, скарг на одного працівника	од.	розрахунок	102,00	0,00	102,00
	кількість наданих адміністративних послуг на 1 адміністратора	од.	розрахунок	3696,00	0,00	3696,00
	витрати на утримання однієї штатної одиниці	грн.	розрахунок	379863,00	0,00	379863,00
4	якості					
	відсоток вчасно виконаних листів у їх загальній кількості	відс.	розрахунок	100,00	0,00	100,00
	відсоток наданих адміністративних послуг у їх загальній кількості	відс.	розрахунок	100,00	0,00	100,00

Начальник

ПОГОДЖЕНО:

Бюджетно-фінансове управління виконавчого комітету Полтавської міської ради
 заступник начальника бюджетно-фінансового управління виконавчого комітету з питань бюджету



(підпис)

Олена РЕГЕДА

(ініціали/ініціал, прізвище)

(підпис)

Олена ГРИЦАЙ

(ініціали/ініціал, прізвище)